

TRƯỜNG THCS HÙNG THÁI.

BẢN CHẤM ĐIỂM THI ĐUA THÁNG

Năm học 2015 - 2016

Họ và tên người được đánh giá :

PHẦN I. ĐIỂM TRỪ.

A. TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ, ĐẠO ĐỨC LỐI SỐNG.

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của		Căn cứ
		Cá nhân	Tổ CM	
1	Phát ngôn không chuẩn mực (trong nhà trường hoặc ngoài nhà trường nhưng ảnh hưởng đến nhà trường) làm mất đoàn kết; nói đi ngược lại chủ trương đường lối của Đảng, pháp luật của nhà nước, quy định của ngành, trừ 10đ/1 lần			
2	Thông tin không đúng sự thật, xuyên tạc ý kiến người khác gây mất đoàn kết nội bộ trừ 10 đ/ 1 lần			
3	Thoái thác nhiệm vụ trừ 5đ/ 1 lần			
4	Chia bè phái, kích động làm mất đoàn kết nội bộ trừ 10đ/ 1 lần			

Chú ý : Chỉ áp dụng ở cấp tổ, khi đã đưa ra cấp trường mà có bằng chứng sẽ thực hiện theo Luật viên chức, Điều lệ Đảng CSVN .

B. NGÀY GIỜ CÔNG LAO ĐỘNG.

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của	
		Cá nhân	Tổ CM
1	Giáo viên phụ trách Đội, nhân viên , giáo viên bộ môn nghỉ , vắng dạy không phép trừ 10 đ/1 tiết (1 buổi).		
2	Giáo viên phụ trách Đội, nhân viên , giáo viên bộ môn nghỉ, vắng dạy có phép trừ 1 đ/ 1 tiết (1 buổi).		
3	Giáo viên vào lớp muộn (ra sớm) từ 6 đến dưới 15 phút trừ 2 điểm / 1 lần, từ 15 phút trở lên tính là vắng dạy không phép (chuyên môn bố trí dạy vào thời gian khác) . Giáo viên phụ trách Đội, nhân viên đi muộn tính như trên.		
4	Vắng các buổi sinh hoạt chung, họp không phép trừ 20 đ/ 1 lần		
5	Vắng các buổi sinh hoạt chung, họp có phép trừ 4 đ/ 1 lần		
6	GV trực ban không hoàn thành nhiệm vụ trừ 2 đ/ 1 lần		

*** Chú ý :**

1 - Tiết chào cờ yêu cầu 100% CBGVNV có mặt thực hiện nghi lễ chào cờ, hát Quốc ca.

2- Tiết chào cờ, sinh hoạt, hướng dẫn lao động tính như một tiết dạy của người phụ trách.

3 - CBGVNV có vợ, chồng, con, bố mẹ ốm nằm viện (có giấy bệnh viện) được nghỉ 3 ngày không trừ thi đua.

4 - CBGVNV đi làm nhiệm vụ do điều động của trường , cấp trên thì không trừ điểm thi đua trong thời gian làm nhiệm vụ.

5 - CBGVNV có cha, mẹ, vợ, chồng, con qua đời hoặc đi xây dựng gia đình được nghỉ 3 ngày liên tiếp không trừ điểm thi đua.

6 - Nghỉ hoặc đi muộn phải xin phép trước tiết dạy hoặc buổi họp ít nhất 1 buổi (trừ trường hợp cá nhân ốm đau đột xuất hoặc rơi vào một trong các trường hợp 2,3,4 của chú ý)

7 - Cá nhân ốm đau (có giấy bệnh viện) không quá 15 ngày thì không trừ điểm thi đua; cá nhân ốm đau (có giấy bệnh viện) từ 16 đến 22 ngày trừ điểm theo chế độ nghỉ có phép tất cả các hoạt động diễn ra trong thời gian nghỉ (ví dụ : người A nghỉ 1 ngày mà ngày đó có 5 tiết, chiều có 1 buổi họp thì người A bị trừ số điểm : $5 \times 1 + 1 \times 2 = 7$ điểm); cá nhân nghỉ 40 ngày trong năm kể cả có phép cũng không xét thi đua trừ các trường hợp sau :

a) Đối tượng nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của Nhà nước; những người có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản; những người trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu do bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ quan y tế, thì thời gian nghỉ vẫn được tính để xem xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

b) Các cá nhân được cử đi học, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, nếu đạt kết quả từ loại khá trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì kết hợp với thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để bình xét danh hiệu thi đua. Các trường hợp được cử đi học, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì năm đó được xếp tương đương danh hiệu “Lao động tiên tiến” để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác;

c) Đối với cá nhân chuyên môn công tác thì đơn vị mới có trách nhiệm bình xét danh hiệu thi đua, trường hợp công tác tại đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên thì đơn vị mới cần lấy ý kiến nhận xét của đơn vị cũ. (Trích TT12 /2012/TT-BGDĐT ngày 3/4/2012).

8 - Người dạy thay GV nghỉ tại các mục 2,3,4,6 của chú ý nếu vi phạm bị trừ điểm theo vi phạm tiết dạy.

9 - Cá nhân nghỉ dạy nhờ người dạy thay nếu Hiệu trưởng đồng ý thì tính theo vắng dạy có phép, cố tình nghỉ thì tính theo vắng dạy không phép. Cá nhân nghỉ họp nếu báo Hiệu trưởng và được chủ tọa đồng ý thì tính theo nghỉ họp có phép, cố tình nghỉ thì tính theo nghỉ họp không phép.

10 – Nhân viên làm việc từ 7h30 đến 10h30 (nếu không có việc phát sinh). Giáo viên trực Đội trực 3 buổi sáng (trừ thứ 2).

C - CHUYÊN MÔN .

1. Thông tin, báo cáo.

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của	
		Cá nhân	Tổ CM
1	- Không nộp thông tin, báo cáo theo thông báo trừ 10 đ/ 1 lần;		
2	- Nộp chậm trừ 2 đ/ 1 ngày;		
3	- Nội dung báo cáo không đúng mẫu (tẩy xóa, không rõ ràng) trừ 2đ/ 1 lần;		

2. Quy chế chuyên môn.

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của	
		Cá nhân	Tổ CM
1	- Vào điểm không đúng tiến độ, ghi số đầu bài, số trực ban không kịp thời trừ 2 đ/ 1 lần.		
2	- Sửa điểm trừ 2đ/ 1 lỗi.		

3	- Tẩy xóa sổ đầu bài (do cá nhân) trừ 2đ/ 1 tiết.		
4	- Giáo án không đúng mẫu quy định của trường (trừ môn được cấp trên quy định) hoặc sai kiến thức (chú ý cả việc ra ma trận và đề tương ứng) trừ 1 đ/ 1 tiết .		
5	- Không sử dụng đồ dùng (nhà trường có và đang hoạt động bình thường) trừ 3 đ/ 1 tiết.		
6	- Dự không đủ tiết theo quy định trừ 2 đ/ 1 tháng.		
7	- Không đến Thư viện đọc sách theo quy định trừ 1 điểm/ 1 lần.		
8	- Nộp chậm giáo án trừ 1 đ/ 1 giáo án / 1 ngày.		

3. Chất lượng khảo sát (kỳ I và kỳ II).

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của	
		Cá nhân	Tổ CM
1	- Chất lượng môn dưới tỉ lệ chung toàn huyện cứ 0,1% trừ 0,1 điểm. Trong trường hợp 2 GV dạy cùng môn cùng khối thì lấy % trung bình của khối để so sánh (chỉ tính đối với môn được đào tạo)		
2	Tỉ lệ học sinh giỏi được giao không đạt trừ 3đ/ 1 HS		

D. CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM.

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của	
		Cá nhân	Tổ CM
1	- Sổ chủ nhiệm chưa đầy đủ trừ 3 đ/tháng		
2	- Ghi sổ liên lạc không thường xuyên trừ 3đ/ 1 tháng		
3	Không tham gia phong trào của lớp do Đoàn, Đội, Trường, Cấp trên phát động trừ 5đ/ 1 phong trào		
4	Tham gia các phong trào đoàn đội nhưng không nhiệt tình hoặc hiệu quả thấp trừ 2 điểm/ 1 phong trào.		
5	Nộp tiền của lớp về nhà trường không đúng quy định thời gian trừ 3 đ/ 1 đợt		
6	Không phụ trách lao động (đối với CN có phụ trách lao động) trừ 5 đ/ 1 lần, phụ trách mà để Ban lao động nhắc nhở trừ 3đ / 1 lần.		
7	Không đạt số lượng HSG được giao trừ 2đ/1HS		

E. CÔNG TÁC KHÁC.

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của	
		Cá nhân	Tổ CM
1	Không có hồ sơ theo công tác phụ trách trừ 10 đ/ 1 hồ sơ, không xếp danh hiệu LĐTT		
2	NV phụ trách công việc nào để ảnh hưởng đến nhà trường, đến chất lượng giờ dạy, đến đời sống CBGVNV trừ 5đ/ 1 lần (nếu là lí do chủ quan), trừ 3 đ/ 1 lần (nếu là lí do khách quan).		

Tổng điểm trừ		
----------------------	--	--

PHẦN II . ĐIỂM THƯỞNG.

Stt	Nội dung	Điểm đánh giá của	
		Cá nhân	Tổ CM
1	Bí thư chi bộ, bí thư đoàn thanh niên, người trực tiếp làm lí thuyết chuyên đề, kiêm nhiệm y tế cộng 3 điểm, dạy minh họa chuyên đề cộng 2 điểm.		
2	Giáo viên đạt danh hiệu GVĐG tỉnh cộng 20 điểm, nhất huyện cộng 15 điểm, nhì huyện cộng 10 điểm, ba huyện cộng 8 điểm, khuyến khích cộng 5 điểm ; giỏi cấp trường cộng 3 điểm, khá cấp trường cộng 2 điểm.		
3	Có học sinh đạt giải cấp tỉnh cộng 15 điểm/ 1 HS, nhất huyện cộng 10 điểm / 1HS, nhì huyện cộng 8đ/ 1HS, ba huyện cộng 6đ/ 1HS, khuyến khích huyện cộng 5đ/ 1HS (áp dụng cho các khối)		
4	Giáo viên có SKKN cấp tỉnh cộng 20 điểm, Tốt huyện cộng 15 điểm, khá huyện cộng 10 điểm, TB huyện cộng 5 điểm; Tốt trường cộng 3 điểm; Khá trường cộng 2 điểm		
5	Chất lượng môn học kỳ trên tỉ lệ chung toàn huyện cứ 0,1% cộng 0,1 điểm.		
6	Giáo viên chủ nhiệm lớp A được cộng 5 điểm / 1 năm học (tính vào tháng 5)		
Tổng điểm thưởng			

PHẦN III. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN.

- **Đầu mỗi kỳ mỗi thầy cô được giao 200 điểm.**

- Sau mỗi cuộc họp Hội đồng hàng tháng, mỗi thành viên Hội đồng tự đọc bản tính điểm để các thành viên góp ý thống nhất điểm .

Điểm hàng tháng = Tổng điểm trừ trong tháng.

- Thư ký HĐ trường có trách nhiệm lưu các bản chấm điểm hàng tháng của các thành viên làm căn cứ xét thi đua cuối kỳ, cuối năm.

- **Điểm cuối kỳ = 200 điểm - Tổng điểm đạt được hàng tháng + Tổng điểm thưởng**

- **Điểm cuối năm = Tổng điểm 2 kỳ.** Ai có nhiều điểm thì xếp trước.

- Ngoài chấm điểm thi đua cuối năm nhà trường tiến hành bỏ phiếu kín để sắp xếp thứ tự thi đua các thành viên trong nhà trường để đảm bảo bao quát cả những vấn đề không thể quy điểm, đảm bảo công bằng cho tất cả mọi người.

- Thứ tự thi đua cuối năm là điểm trung bình của thứ tự xếp loại điểm chấm thi đua cả năm (hệ số 2) và thứ tự kết quả bỏ phiếu không nhân hệ số.

- Điểm thưởng chỉ tính **một lần** vào cuối học kỳ (tháng 12 hoặc tháng 5).

- Thang điểm thi đua được công khai thảo luận trước toàn thể CBGVNV hàng năm vào dịp đầu năm.

- Mỗi năm được điều chỉnh cho phù hợp tình hình thực tế sau khi thống nhất trong ban thi đua nhà trường.

- Người đăng ký đạt CSTĐ, LĐTĐ các cấp ngoài tiêu chí về GVDG, HSG, SKKN **nhất thiết** phải có chất lượng bộ môn từ mặt bằng chung của huyện trở lên và phải đạt yêu cầu về HSG, xếp loại đảng viên Hoàn thành Tốt nhiệm vụ mới được xét.
- Điểm được xếp từ cao xuống thấp và lấy số lượng theo quy định của Luật thi đua - khen thưởng.

Tổng điểm thángsau khi thống nhất :

NGƯỜI TỰ ĐÁNH GIÁ
(Ký, ghi rõ họ tên)