

Số: 1101/SGDDĐT- CTHSSV&CNTT  
V/v thực hiện bảo hiểm y tế cho học sinh

Hải Dương, ngày 17 tháng 9 năm 2015

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường THPT, TTGDTX, TTKTTH-HN-DN.

Thực hiện Công văn số 4660/BGDĐT-CTHSSV ngày 10/9/2015 về việc thực hiện bảo hiểm y tế cho học sinh theo Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật bảo hiểm y tế ngày 13 tháng 6 năm 2014, Nghị định số 105/2014/NĐ-CP ngày 15 tháng 11 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều luật bảo hiểm y tế (BHYT); ngày 24 tháng 11 năm 2014, Liên Bộ Y tế và Bộ Tài chính đã ban hành Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC (Thông tư liên tịch số 41) hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế. Về phương thức đóng BHYT, điểm a khoản 5 Điều 2 Thông tư liên tịch 41 quy định: “Cơ sở giáo dục thu tiền đóng phần thuộc trách nhiệm phải đóng của học sinh, sinh viên 6 tháng hoặc một năm một lần nộp vào Quỹ BHYT”.

Đây là năm đầu tiên thực hiện Luật BHYT sửa đổi, mức đóng BHYT đối với đối tượng học sinh có thay đổi (4,5% mức lương cơ sở/tháng). Tuy nhiên nhiều cơ sở giáo dục đã tổ chức thu tiền BHYT của học sinh 12 tháng một lần vào thời điểm đầu năm học, gây khó khăn cho học sinh và gia đình người học, gây bức xúc trong dư luận xã hội.

Để tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh, gia đình người học và thực hiện nghiêm túc Luật BHYT sửa đổi Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội tại địa phương tổ chức thu tiền BHYT của học sinh 6 tháng một lần; tránh thu tập trung vào thời điểm đầu năm học.

2. Các cơ sở giáo dục và đào tạo không tổ chức thu các khoản bảo hiểm tự nguyện.

3. Thực hiện nghiêm túc việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí trích lại của quỹ BHYT cho công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tại các cơ sở giáo dục và đào tạo theo đúng quy định tại Điều 18 Thông tư liên tịch số 41 và các quy định về quản lý tài chính hiện hành, phần kinh phí trên được chi vào các nội dung sau:

- Chi mua thuốc, vật tư y tế phục vụ sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho trẻ em, học sinh khi bị tai nạn thương tích và các bệnh thông thường trong thời gian học tập tại cơ sở giáo dục;

- Chi mua sắm, sửa chữa trang thiết bị y tế thông thường phục vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu tại cơ sở giáo dục;

- Chi mua văn phòng phẩm, tủ tài liệu phục vụ việc quản lý hồ sơ sức khoẻ cho trẻ em, học sinh;

- Chi mua sách, tài liệu, dụng cụ phục vụ hoạt động tuyên truyền, giảng dạy, giáo dục ngoại khoá về chăm sóc, tư vấn sức khoẻ, sức khoẻ sinh sản và kế hoạch hoá gia đình tại cơ sở giáo dục;

- Các khoản chi khác để thực hiện công tác chăm sóc sức khoẻ ban đầu tại cơ sở giáo dục.

Nhận được Công văn, yêu cầu Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố, các trường THPT, TTGDTX, TTKTTH-HN-DN triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng CTHSSV&CNTT, điện thoại: 03203838111)./✓

**Nơi nhận:**

- Như trên (để thực hiện);
- Lãnh đạo Sở (để báo cáo);
- Website Sở;
- Lưu: VT, CTHSSV&CNTT. ✓

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Lương Văn Việt**